

Частное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №48
открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»

СОГЛАСОВАНО
на общем родительском
собрании
протокол № 1
от 12.09.2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий детским садом №48
_____ Н.А.Зиневич
Приказ № 56 от 12.09.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основании перевода обучающихся (воспитанников),
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между частным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад №48 открытого акционерного общества «Российские железные дороги»
и родителями (законными представителями) обучающихся.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки России от 08.04.2014 N 293 (ред. от 21.01.2019) « Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Уставом частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №48 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее по тексту ДООУ).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления воспитанников ДООУ, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Детским садом №48 ОАО «РЖД» и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении Положения и действует до внесения изменения.

1.4. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. Участники образовательных отношений –воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники ДООУ.

2. Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления воспитанников.

2.1. Основанием перевода воспитанника служит заявление родителей (законных представителей) о переводе.

2.2. Перевод может быть организован по следующим направлениям:

- перевод в другое дошкольное учреждение по личной инициативе родителей (законных представителей) воспитанника,
 - перевод в другое дошкольное учреждение по заключению психолого-медико-педагогической комиссии,
 - временный перевод в другое дошкольное учреждение (ремонтные работы).
- 2.3. Перевод воспитанников в другую группу осуществляется в течение года по предложению руководства с получением письменного согласия родителей (законных представителей) или по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест.
- 2.4. Перевод воспитанников в специальные (коррекционные) дошкольные образовательные организации осуществляется по заключению психолого – медико – педагогической комиссии и с письменного согласия родителей (законных представителей).
- 2.5. Временный перевод в другое дошкольное учреждение осуществляется на основании соглашения между дошкольными учреждениями с продлением срока действия договора об образовании.
- 2.6. Перевод воспитанников закрепляется приказом заведующего о переводе.
- 2.7. Основанием для отчисления воспитанников из дошкольного учреждения может служить:
- освоение образовательной программы в полном объеме (завершение обучения),
 - инициатива родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение,
 - обстоятельства, не зависящие от воли родителей (законных представителей) воспитанника и частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №48 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» в случае ликвидации дошкольного учреждения.
- 2.8. Отчисление воспитанников закрепляется приказом заведующего об отчислении.
- 2.9. За воспитанником ДООУ сохраняется место (возможность восстановления) при условии наличия заявления на сохранение места в случаях:
- санаторно-курортного лечения,
 - болезни или карантина,
 - ежегодного отпуска родителей (законных представителей) сроком до 75 календарных дней в году,
 - на период перевода в специальные учреждения образования,
 - на период закрытия ДООУ на ремонтные и/или аварийные работы,
 - иные уважительные причины по заявлению родителей (законных представителей)
- Другие случаи сохранения места за ребенком оговариваются в Договоре об образовании.

3 Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями).

3.1 Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников является распорядительный акт (приказ) ДООУ о зачислении воспитанника в ДООУ.

3.2. Изданию распорядительного акта о зачислении предшествует подписание Подписного листа к Договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования, содержанию, присмотру и уходу за воспитанниками (для родителей-железнодорожников) или заключение Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, содержанию, присмотру и уходу за воспитанниками между ДООУ в лице заведующего и родителями (законными представителями) воспитанника (для родителей, работников сторонних организаций).

3.3. Договором об образовании стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации воспитанникам права на получение дошкольного образования.

3.4. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

3.5. В Договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.5. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения ребенком дошкольного образования в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования.

3.6. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, возникают у лица, зачисленного в ДООУ, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме на обучение.

4. Изменения образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения могут быть изменены, как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДООУ.

4.2. Основанием для изменения образовательных отношений является внесение изменений в Договор об образовании в порядке согласно действующему законодательству или в Подписной лист к Договору об образовании (для родителей-железнодорожников).

4.3. Изменения образовательных отношений вступают в силу со дня подписания Дополнительного соглашения об изменении условий Договора об образовании обеими сторонами (для родителей, работников сторонних организаций) или нового Подписного листа к Договору об образовании (для родителей-железнодорожников).

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из ДООУ с сохранением места.

5.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника в образовательном учреждении по следующим причинам:

- 1) нахождение в оздоровительном учреждении;
- 2) продолжительная болезнь;
- 3) длительное медицинское обследование;
- 4) иные семейные обстоятельства.

5.3. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе ДООУ, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) воспитанника. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается образовательным учреждением. Приостановление образовательных отношений оформляется распорядительным актом заведующего ДООУ. (приложение № 2).

5.4. Основанием для приостановления образовательных отношений в случае болезни воспитанника является справка медицинской организации, в иных случаях - письменное заявление (приложение № 1) родителя (законного представителя) воспитанника, поданное на имя заведующего ДООУ за 3 (три) рабочих дня до наступления соответствующих

обстоятельств. Заявления родителей (законных представителей) о приостановлении образовательных отношений регистрируются в Журнале (приложение № 3).

Обстоятельства, влекущие приостановление образовательных отношений по инициативе ДООУ:

- ремонтные работы;

- комплекс санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе ДООУ является распорядительный акт ДООУ.

5.5. Возобновление образовательных отношений осуществляется при издании приказа заведующего ДООУ о зачислении воспитанника после временного отсутствия.

6. Прекращение образовательных отношений.

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДООУ:

1) в связи с получением воспитанником дошкольного образования (завершением обучения), предоставление ДООУ образовательной услуги в полном объеме;

2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 2.2 настоящего Положения.

6.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, в том числе в случае ликвидации ДООУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3) по судебному решению.

6.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДООУ.

6.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из ДООУ.

6.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.

6.6. В случае прекращения деятельности ДООУ, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности обеспечивается перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) воспитанников в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

7. Заключительные положения

7.1 Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДООУ и воспитанниками и родителями (законными представителями).

Заведующему детским садом № 48 ОАО «РЖД» Н.А.Зиневич
от _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу приостановить образовательные отношения между частным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 48 ОАО «РЖД» и

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения ребенка) , посещающего (ей)

(указать возрастную группу)

на период с _____ по _____ в связи с _____

(указать причину)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (_____)
(подпись расшифровка)

П Р И К А З

от _____ № _____
О приостановлении образовательных отношений

На основании заявления _____ от _____ № _____,
Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования от
_____ № _____, руководствуясь Уставом Детского сада № 48 ОАО «РЖД»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Приостановить образовательные отношения с воспитанником

(Ф.И.О. ребенка и дата рождения)
г.р., посещающего(ую) _____ группу с
_____ 20__ по _____ 20__ г.

Заведующий

Н.А.Зиневич

