Приложение №1 к Приказу от 25.08.2016г. №44



ПОЛОЖЕНИЕ

об уничтожении бумажных и электронных носителей персональных данных, обрабатываемых в частном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 48 открытого акционерного общества

«Российские железные дороги»

1. Общие положения.
   1. Настоящее Положение об уничтожении бумажных и электронных носителей персональных данных (далее - Положение), обрабатываемых в частном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 48 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее - Учреждение) разработано с учётом положений Конституции РФ, Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации
2. Основные понятия
   1. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.
   2. Уничтожению подлежат бумажные и электронные носители, содержащие персональные данные, с истекшими сроками хранения и потерявшие практическое значение, как не имеющие научно-исторической ценности и утратившие практическое значение документы. Для этого комиссией проводится экспертиза ценности документов, а затем составляется «Акт о выделении к уничтожению документов, электронных носителей, содержащих персональных данных, не подлежащих хранению». (Приложение № 2).
3. Виды уничтожения конфиденциальной информации

Уничтожение персональных данных делится на два вида:

- плановое уничтожение конфиденциальной информации. Уничтожение планируется заранее, отбираются носители с информацией, подлежащей уничтожению, определяется день, место и время уничтожения.

- экстренное уничтожение конфиденциальной информации. Уничтожение производится экстренно под воздействием неблагоприятных событий.

**4. Способы уничтожения персональных данных**

В зависимости от типа носителя информации (бумажный или электронный) выделяют два способа уничтожения персональных данных:

- физическое уничтожение носителя;

- уничтожение информации с носителя.

4.1. УНИЧТОЖЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНОГО НОСИТЕЛЯ

Бумажный носитель: используются 2 вида уничтожения

- уничтожение через шредирование (измельчение и гидрообработка);

- уничтожение через термическую обработку (сжигание).

Электронный носитель:

- уничтожение заключается в таком воздействии на рабочие слои дисков, в результате, которого разрушается физическая, магнитная или химическая структура рабочего слоя;

- механическое разрушение дисков (прессование, механическое эрозирование поверхности - пескоструй, ультразвуковое и электрохимическое эрозирование);

- химическое травление в агрессивных средах и обжиг или переплавка дисков.

Съём данных с магнитных дисков, подвергшихся таким воздействиям, становится невозможным.

4.2. УНИЧТОЖЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ С НОСИТЕЛЯ

Алгоритм уничтожения персональных данных основывается на многократной перезаписи в секторах магнитного диска. С физической точки зрения, они основываются на многократном перемагничивании материала записывающей поверхности диска. Алгоритмы национальных стандартов предусматривают запись в каждый байт каждого сектора жесткого диска единиц, случайных чисел, а также чисел, дополнительных к записанным на предыдущем проходе. Предполагается несколько перезаписей для одного материального носителя.

Стандарты уничтожения данных:

ГОСТ P50739-95;

DoD 5220.22-M; NAVSO P-5239-26 (RLL);

NAVSO P-5239-26 (MFM);

VSITR.

Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

При необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

**5. Организация уничтожения персональных данных**

Решение об уничтожении персональных данных принимается комиссией по уничтожению бумажных и электронных носителей персональных данных, созданной приказом руководителя.

Основной функцией комиссии является организация и проведение отбора и подготовки документов, электронных носителей к передаче на уничтожение.

Комиссия производит отбор бумажных и электронных носителей, содержащих персональные данные, подлежащих уничтожению, и включает их в «Акт о выделении к уничтожению документов, электронных носителей, содержащих персональных данных, не подлежащих хранению» (Приложение №2). Дела разрешается включать в акт на уничтожение, если их срок хранения закончился к 1 января года составления акта. Отбор дел для уничтожения проводится комиссией только с полистным просмотром. После этого документы, электронные носители, перечисленные в них, отделяются от остальных дел и хранятся в специально отведенном месте до уничтожения.

Приготовленные к уничтожению персональные данные (их носители), передаются на уничтожение специализированной организации или уничтожаются самой комиссией. Факт уничтожения документов оформляется «Актом об уничтожение персональных данных, обрабатываемых в частном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 48 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Приложение №3).