

Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №48 открытого акционерного общества «Российские железные дороги»

ПРИКАЗ

09.01.2023

г. Рязань

№ 10

О порядке обработки и защите персональных данных в Детском саду №48 ОАО «РЖД»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, главой 14 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных», с Приказом ОАО «РЖД» от 20.07.2016 г. № 60 «Об обеспечении защиты персональных данных в ОАО «РЖД» и в целях совершенствования работы по обработке и защите персональных данных работников, воспитанников и их родителей (законных представителей) в частном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 48 ОАО «РЖД»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить использование, обработку, хранение и защиту персональных данных работников, воспитанников и их родителей (законных представителей) в соответствии с Положением о порядке обработки и защите персональных данных частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 48 ОАО «РЖД» (далее - Учреждение), Политикой обработки персональных данных Учреждения.
2. Утвердить план мероприятий по защите персональных данных в Учреждении на 2023 год.
3. Назначить ответственным за осуществление мероприятий по обработке персональных данных (защите информации) в Детском саду № 48 ОАО «РЖД» – главного бухгалтера Радину Наталию Петровну.
4. Ответственному за организацию обработки персональных данных Радиной Н.П.:
 - осуществлять внутренний контроль за соблюдением требований к защите персональных данных в Учреждении;
 - доводить до сведения работников Учреждения положения локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к их защите;
 - организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей;
 - обеспечить контроль условий сохранности персональных данных на материальных носителях.
5. Назначить ответственным за техническое администрирование организации защиты персональных данных в информационных системах, обрабатывающих персональные данные (далее - ИСПДн) Копылову Е.Ю. – бухгалтера.

6. Пролонгировать на 2023 год организационно-нормативные документы Учреждения по персональным данным (папка 01.02.-12 по номенклатуре дел), утвержденные приказом №16 от 10.01.2022.

7. Заведующему постоянно обеспечивать заключение соглашений на обработку персональных данных:

- с работниками при приеме на работу в Учреждение;
- с родителями (законными представителями) при приеме детей в Учреждение.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.А. Зиневич

С приказом работники ознакомлены

Радина Н.П.

Копылова Е.Ю.